

Your profile (Twój profil)

Osobisty profil użytkownika:



Your marked lists (Listy oznaczonych pozycji)

Strona z listami oznaczonych pozycji umożliwia przeglądanie, tworzenie oraz zarządzanie listami oznaczonych pozycji.



Digests and newsletters (Podsumowania i biuletyny)

Strona podsumowań i biuletynów umożliwia zamawianie prenumerat i zarządzanie nimi. Wydawnictwo Emerald co tydzień wysyła powiadomienia e-mail zawierające streszczenia wydań czasopism opublikowanych w danym tygodniu. Proponujemy również szeroki wybór biuletynów o zróżnicowanej tematyce.



Table of contents alerts (Powiadomienia o spisie treści)

Strona powiadomień o spisie treści umożliwia zamawianie tego rodzaju powiadomień oraz zarządzanie nimi. Jeśli użytkownik zamówi powiadomienia o spisie treści wybranych czasopism, z chwilą udostępnienia w Internecie nowego wydania jednego z tych czasopism system wyśle użytkownikowi pocztą e-mail jego spis treści.



Your favourites (Ulubione)

Strona ulubionych umożliwia edycję listy ulubionych pozycji. Można na niej zapisywać preferowane czasopisma naukowe i książki, klikając ich tytuły. Powoduje to przejście do najnowszego numeru czasopisma lub wykazu tomów książki, gdzie można wybrać opcję „Add to Favourites” (Dodaj do ulubionych).



Saved search alerts (Powiadomienia o zapisanych wyszukiwaniach)

Strona powiadomień dotyczących zapisanych wyszukiwań umożliwia zarządzanie tymi powiadomieniami. Wyszukiwania są wykonywane automatycznie, a ich wyniki trafiają do użytkownika pocztą e-mail.

Obsługa klienta

Jeśli potrzebna będzie dodatkowa pomoc, prosimy o kontakt z działem obsługi klienta wydawnictwa Emerald.

E-mail: support@emeraldinsight.com

Często zadawane pytania

P: Jak uzyskać dostęp do strony internetowej wydawnictwa Emerald z domu?

O: Aby uzyskać dostęp z domu, należy skontaktować się z pracownikiem biblioteki, który udzieli informacji na temat możliwości dostępu do publikacji Emerald poza terenem uczelni.

P: Co to jest Emerald EarlyCite?

O: Jest to internetowy serwis wydawnictwa Emerald, który umożliwia dostęp do artykułów z czasopism naukowych przed ich oficjalną publikacją.

P: Co to jest Emerald Backfiles?

O: To 68 000 artykułów, które można przeszukiwać w formacie PDF, pochodzących ze 120 czasopism naukowych (od ich pierwszego numeru). Więcej informacji:

<http://info.emeraldinsight.com/backfiles>

P: Co zrobić, jeśli muszę korzystać z programów komputerowych do publikowania i zarządzania bibliografiami?

O: Można pobrać odnośniki bibliograficzne w formacie ASCII, korzystając z funkcji list oznaczonych pozycji dostępnej w obszarze Twojego profilu („Your Profile”).

P: Jak można kupić artykuł?

O: Aby mieć możliwość kupowania wybranych artykułów, należy założyć konto dające dostęp do Twojego profilu („Your Profile”).

Szczegółowy poradnik dotyczący kupowania artykułów można znaleźć pod adresem: http://info.emeraldinsight.com/products/subs/article_purchasing_guide.doc

P: Jak wygląda dostawa zakupionego artykułu?

O: Artykuł jest wysyłany pocztą e-mail w formacie PDF lub HTML bezpośrednio po zakupie.

P: Czy można złożyć zamówienie przez telefon?

O: Nie, nie przyjmujemy zamówień telefonicznych. Jeśli wystąpi problem dotyczący internetowego systemu zakupów, prosimy o kontakt z działem pomocy technicznej, który pomoże w przeprowadzeniu transakcji.



Przewodnik krok po kroku

Zintegrowana platforma dostępu do czasopism eJournals, serii eBook oraz materiałów dodatkowych

www.emeraldinsight.com



Research you can use

Logowanie

Wejdź na stronę: www.emeraldinsight.com

Wpisz **nazwę użytkownika i hasło**

Wyszukiwanie

- Wpisz szukany wyraz lub frazę w polu „Search for” (Wyszukaj).
- Za pomocą menu rozwijanego określ rodzaj szukanych treści.
- Wybierz „Go” (Start).

Wyszukiwanie zaawansowane

- Wybierz „Wyszukiwanie zaawansowane” z menu po lewej stronie.
- Za pomocą kart u góry strony określ rodzaj szukanych treści.
- Wpisz szukany wyraz lub frazę w polu „Search for” (Wyszukaj).
- Sprecyzuj kryteria wyszukiwania, wybierając odpowiednie pole.
- Wybierz odpowiednią opcję wyszukiwania: „All” (Wszystkie), „Any” (Dowolny) lub „Phrase” (Fraza):

„**All**” – wyszukiwane są **wszystkie** wyrazy wpisane przez użytkownika.

Przykład:

Jeśli wyszukiwanie dotyczy dwóch wyrazów, wyniki będą zawierać **oba wyrazy**, ale niekoniecznie obok siebie.

„**Any**” – wyszukiwany jest **dowolny** wyraz wpisany przez użytkownika.

Przykład:

Jeśli wyszukiwanie dotyczy dwóch wyrazów, zostaną wyświetlone wyniki dotyczące każdego z nich.

„**Phrase**” – wyszukiwana jest **dokładna fraza** z uwzględnieniem kolejności wpisanych wyrazów.

Operatory logiczne

Klikając „more options” (więcej opcji), można wyświetlić operatory logiczne.

- „**AND**” – wyniki będą zawierać **wszystkie** wpisane terminy.
- „**OR**” – wyniki będą zawierać **dowolny** z wpisanych terminów.
- „**NOT**” – wyniki będą zawierać **jedyn** termin, ale nie inny termin.
- Zakres wyszukiwania można dodatkowo ograniczyć, podając rok publikacji.
- Aby uwzględnić kolekcje EarlyCite i Backfiles, zaznacz odpowiednie pole.
- Wybierz „Search” (Wyszukaj).

Porady dotyczące wyszukiwania i przeglądania:

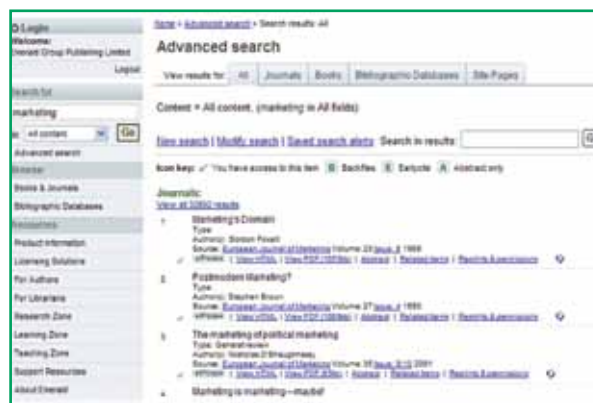
Wybranie opcji „My Subscribed Content” (Moje prenumerowane treści) na stronie wyszukiwania zaawansowanego lub przeglądania powoduje wyświetlenie tylko wyników dotyczących treści, do których użytkownik ma pełny dostęp.

Podczas wyszukiwania należy unikać pojedynczego wpisywania popularnych wyrazów. Na przykład wyszukanie wyrazu „management” da w wyniku ponad 115 000 artykułów z czasopism. W miarę możliwości należy używać więcej niż jednego wyrazu.

- Wyniki wyszukiwania są uporządkowane według rodzaju treści:
 - Czasopisma
 - Książki
 - Bazy danych bibliograficznych
 - Strony serwisu internetowego
- Na stronie wyników można wykonać nowe wyszukiwanie, zmodyfikować bieżące kryteria wyszukiwania lub zapisać wyszukiwanie (informacje o zapisanych wyszukiwaniach można znaleźć w części „**Własny profil**”).

Wyniki wyszukiwania

Przykład:

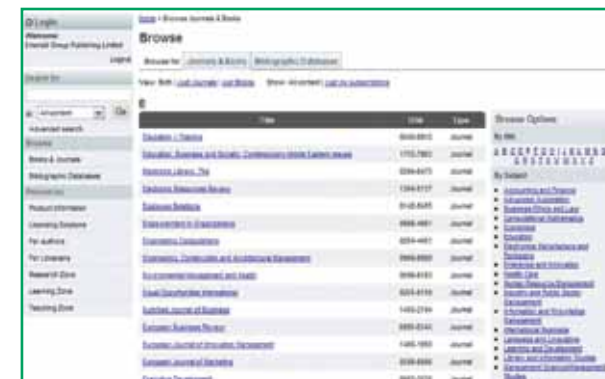


Przeglądanie

Funkcja „Browse” (Przeglądanie) umożliwia wyświetlenie treści określonego czasopisma naukowego lub serii książek bądź znalezienie czasopism naukowych/serii książek z określonej dziedziny.

Czasopisma naukowe/serie książek, recenzje i streszczenia (bazy danych bibliograficznych) można przeglądać w następujący sposób:

- W obszarze „Browse” (Przeglądanie) w menu po lewej stronie wybierz „Books & Journals” (Książki i czasopisma) lub „Bibliographic Databases” (Bazy danych bibliograficznych).
- W kategorii „Books & Journals” tytuły są wymienione alfabetycznie, ale można przeglądać je również według tematów, ponieważ na tej samej stronie dostępna jest struktura tematyczna.
- W przypadku przeglądania kategorii „Bibliographic Databases” lista zawiera wyniki pochodzące z recenzji i streszczeń wydawnictwa Emerald.





Objaśnienie ikon

 Masz dostęp do tej pozycji

 Backfiles

 Earlycite

 Tylko streszczenie

 Favourite Book Ta pozycja (książka/czasopismo naukowe) została dodana do strony „Favourites” (Ulubione) w obszarze „Your Profile” (Twój profil).

 Favourite Journal